

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 5» с. Усть-Цильма  
( МБДОУ «Детский сад № 5» с. Усть-Цильма)**

**Принято: на заседании  
педагогического совета  
протокол № 2 от 25.05.2021 г.**

**Утверждены приказом № 50  
от 25.05.2021**

**Привила  
внутреннего распорядка воспитанников**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ «Детский сад № 5» с. Усть-Цильма (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» от 28.01.2021 год; «Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28; Уставом МБДОУ «Детский сад № 5» с. Усть-Цильма (далее – ДОУ).

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения безопасности детей во время их пребывания в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач, определенных в Уставе.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений. При приеме воспитанника администрация ДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.4. Копии Правил внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) вывешиваются на стендах во всех групповых помещениях и размещаются на официальном сайте ДОУ.

1.5. Правила вступают в силу с момента издания приказа об утверждении Правил и действуют до внесения изменения.

1.6. Правила считаются пролонгированными на следующий период, если нет дополнений и изменений.

1.7. Данные правила разработаны с учётом мнения родителей (законных представителей) воспитанников (**протокол родительского собрания № 1 от 18.05.2021г**)

## **II. Распорядок дня**

- 2.1. Режим работы и длительность пребывания в ДОУ детей определяется Уставом ДОУ.
- 2.2. ДОУ функционирует в условиях 10,5-часового рабочего дня в режиме 5-дневной рабочей недели.
- 2.3. Режим работы МБДОУ с 7.30 ч. до 18.00 ч.
- 2.4. Прием детей осуществляется с 7.30 ч. до 8.30 ч. Воспитатель отправить больного ребенка на осмотр медицинским работником ДОУ.
- 2.5. Ежедневная организация жизни и деятельности воспитанников осуществляется в соответствии с режимом дня, определенным для каждой возрастной группы, который

разработан с учётом требований СанПиН, соответствует возрастным особенностям детей, а также способствуют их гармоничному развитию.

2.6. Режим дня обеспечивает соблюдение баланса между разными видами активности детей (умственной, физической и др.), их чередование.

2.7. В летний период в режиме дня:

- обучающая деятельность заменяется деятельностью художественно-эстетического цикла,
- один раз в неделю проводятся развлечения и досуги детей,
- физкультурные занятия проводятся на свежем воздухе,
- увеличивается время прогулки и двигательной активности детей.

2.8. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется ДООУ в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 градусов и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

2.9. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

2.10. Организованная образовательная деятельность осуществляется в специально отведенное в режиме дня время, согласно расписанию организованной образовательной деятельности, определенной для каждой возрастной группы.

2.11. Образовательная нагрузка регламентируется учебным планом ДООУ и не противоречит требованиям СанПиН.

### **III. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей)**

3.1. Родители (законные представители) воспитанников и воспитанники имеют право:

- знакомиться с Уставом ДООУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников;

- защищать права и законные интересы воспитанников;

- тесно сотрудничать с сотрудниками ДООУ для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития;

- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований, отказаться от их проведения, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;

- получать от воспитателей группы консультативную помощь по вопросам воспитания и обучения детей (или конкретного ребенка) утром до 08.00 ч. и вечером после 17.30 ч. В

другое время воспитатель находится с детьми и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается;

- приводить ребенка в ДОО после начала какого-либо режимного момента (после 8.30 ч.) при условии заблаговременного уведомления воспитателей группы об опоздании, при этом необходимо раздеть ребенка, подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва и передать его лично в руки воспитателя;

- решать спорные и конфликтные ситуации с воспитателями группы в отсутствие детей;

- на перевод воспитанников в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

### 3.2. Родители (законные представители) воспитанников и воспитанники обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между ДОО и родителями (законными представителями) воспитанников, режим образовательного процесса.

- уважать честь и достоинство воспитанников, других родителей и работников ДОО, осуществляющих образовательную деятельность, иную деятельность;

- к педагогам группы родители (законные представители) должны обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном;

- приводить ребенка опрятным, здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома;

- лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и несовершеннолетним лицам (братьям, сестрам); в исключительном случае, на основании письменного заявления родителей (законных представителей) забирать ребенка имеет право взрослый старше 18 лет; категорически запрещен приход ребенка в ДОО и его уход без сопровождения родителя (законного представителя);

- при пропуске ДОО после перенесённого заболевания, а также отсутствия более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), детей принимают в дошкольное образовательное учреждение только при наличии справки от участкового педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными;

- в целях обеспечения безопасности проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов; категорически запрещать детям приносить в учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), лекарственные средства, продукты питания;

- не рекомендуется оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении детского сада; администрация ДООУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вещи;

- не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны; за эти предметы администрация ДООУ ответственности не несет.

- ежемесячно и своевременно производить оплату за уход и присмотр за воспитанниками, не позднее 10 числа текущего месяца;

- забирать ребенка до 18.00 ч.

- в случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы; если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 18.00 ч, воспитатель оставляет за собой право:

сообщить:

✓ в органы опеки и попечительства о несовершеннолетнем, оставшимся без попечения родителей по адресу с. Усть-Цильма, ул. Новый квартал, д.24А; телефон 92-0-75

✓ в отделение помощи семье и детям «Уют», телефон 91-2- 58

передать ребёнка:

✓ в учреждение здравоохранения, обеспечивающих круглосуточный прием и содержание в лечебно-профилактических учреждениях заблудившихся, подкинутых и других детей в возрасте до четырех лет, оставшихся без попечительства родителей или иных законных представителей по адресу с. Усть-Цильма. ул. Советская, д.37; телефон 91-5-70

✓ комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав МР «Усть-Цилемский» с. Усть-Цильма, ул. Батманова, д.84; телефон 92-7-69

✓ дежурному отдела полиции с. Усть-Цильма, телефон 93-7- 53;

3.3. Запрещается въезд на территорию ДООУ на личном автомобиле;

3.4. запрещается курение и распитие спиртных напитков на территории ДООУ.

3.5. В случае заболевания ребенка во время пребывания в ДООУ, воспитатель незамедлительно обязан связаться с родителями (законными представителями). Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в медицинском кабинете под присмотром взрослого сотрудника) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение с информированием родителей.

3.6. Приветствуется активное участие родителей (законных представителей) в жизни группы, ДООУ.

3.7. Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих правил.

#### **IV. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

4.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДООУ не применяются.

4.2. Дисциплина в ДООУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, родителей (законных представителей), педагогических и других работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДООУ не допускается.

4.3. Поощрения воспитанников и их родителей (законных представителей) ДООУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, подарков.

#### **V. Защита прав воспитанников и их родителей (законных представителей)**

5.1. В ДООУ реализуется право воспитанников на образование, направленное на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

5.2. Воспитанники имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

5.3. Воспитанники имеют право на бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информативными ресурсами, учебной базой ДООУ;

5.4. Воспитанники имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

- организацию питания;

- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;

- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;

- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДООУ;

- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДООУ;

- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

5.5. ДОУ, при реализации образовательной программы создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ДОУ;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в учреждении, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

5.6. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении образовательной программы, развитии и социальной адаптации, оказывается педагогическая помощь, педагогическое консультирование родителей (законных представителей).

5.7. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) вправе:

- направлять в органы управления ДОУ обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

## **VI. Заключительные положения**

6.1. Изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка воспитанников вносятся по предложению родителей (законных представителей) и администрации ДОУ.

6.2. Родители (законные представители) воспитанников ДОУ несут персональную ответственность за исполнение настоящих Правил

